

Algemene voorwaarden van Stichting JuniorEvents

Artikel 1. Definities

1.1. In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende met een beginhoofdletter geschreven begrippen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven of uit de context anders blijkt:

JuniorEvents:	De gebruiker van deze algemene voorwaarden: Stichting JuniorEvents gevestigd aan Louise Henriettestraat 70, 2595 TJ Den Haag, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder KvK-nummer 64386589;
Advertentieruimte:	De online advertentieruimte op de Website;
Bedrijvengids:	De online bedrijvengids op de Website;
Bezoeker:	De natuurlijke persoon die de Website bezoekt;
Bezoekersaccount:	Het account van de Bezoeker op de Website;
Content:	Teksten, afbeeldingen, logo's, e.d. die de Organisatie op de Website plaatst of heeft geplaatst;
Dienst:	De dienst die JuniorEvents middels de Website aan de Organisatie verleent;
Organisatie:	De rechtspersoon of de natuurlijke persoon die handelt in de uitoefening zijn beroep of zijn bedrijf die met JuniorEvents een Overeenkomst is aangegaan of wenst aan te gaan;
Organisatieaccount:	Het account van de Organisatie op de Website;
Overeenkomst:	De overeenkomst tussen de Organisatie en JuniorEvents;
E-mail:	info@junioevents.nl

Website: De website www.kindvriendelijk.nu.

- 1.2. Tenzij uit de context anders blijkt, verwijzen gedefinieerde begrippen in het enkelvoud tevens naar het meervoud.

Artikel 2. Algemeen

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de Overeenkomst, op de Dienst, op het gebruik door de Organisatie van de Website, op iedere overige rechtshandeling tussen JuniorEvents en de Organisatie en op het gebruik van het Bezoekersaccount.
- 2.2. Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk Schriftelijk zijn overeengekomen.
- 2.3. Indien een of meerdere van de bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. De nietige of vernietigde bepalingen zullen door JuniorEvents vervangen worden, waarbij voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling(en) in acht wordt genomen.
- 2.4. Indien JuniorEvents niet steeds strikte naleving van deze algemene voorwaarden verlangt, dan betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn of dat JuniorEvents in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze algemene voorwaarden te verlangen.
- 2.5. JuniorEvents is bevoegd wijzigingen in deze algemene voorwaarden aan te brengen en de gewijzigde algemene voorwaarden op de bestaande Overeenkomsten van toepassing te verklaren. De Organisatie wordt minimaal 2 maanden voorafgaand aan de inwerkingtreding Schriftelijk van de nieuwe algemene voorwaarden in kennis gesteld en van de datum van inwerkingtreding.

Artikel 3. Aanbod en doelstelling van de Website

- 3.1. Ieder aanbod van JuniorEvents is vrijblijvend.
- 3.2. Kennelijke verschrijvingen of fouten op de Website zijn niet bindend voor JuniorEvents.
- 3.3. De Dienst wordt enkel aangeboden aan Organisaties die een kindvriendelijke missie hebben, zijnde Organisaties die producten en/of diensten leveren ten behoeve van kinderen en/of die activiteiten organiseren voor kinderen.

- 3.4. JuniorEvents kan controleren of een Organisatie die gebruik maakt of wenst te maken van de Dienst voldoet aan het gestelde in artikel 3.3, maar is daartoe niet verplicht. Indien JuniorEvents na de controle omschreven in dit artikel weet of het vermoeden heeft dat de Organisatie niet voldoet aan het gestelde in artikel 3.3, dan heeft JuniorEvents het recht, zonder schadeplichtig te zijn, te besluiten de Dienst niet aan de Organisatie te leveren of de Overeenkomst tussentijds te ontbinden. De Organisatie wordt Schriftelijk van een dergelijk besluit in kennis gesteld.
- 3.5. Voor de vermelding in de Bedrijvengids biedt JuniorEvents een maandabonnement of een jaarabonnement (12 maanden vooruitbetalen) aan.
- 3.6. Vermelde tarieven gelden niet automatisch voor toekomstige Overeenkomsten.
- 3.7. De vermelde tarieven zijn inclusief btw.
- 3.8. De Website is enkel gericht op de uitwisseling van reclame. De Website is er uitdrukkelijk niet op gericht directe transacties te faciliteren tussen Organisaties en Bezoekers. Op de Website kunnen Bezoekers en Organisatie niet met elkaar communiceren en kan geen overeenkomst tot stand komen tussen een Bezoeker en een Organisatie.

Artikel 4. Bezoekersaccount

- 4.1. Op de Website kan de Bezoeker een Bezoekersaccount aanmaken.
- 4.2. Een Bezoekersaccount kan enkel worden aangemaakt indien de Bezoeker heeft aangeklikt dat hij akkoord gaat met deze algemene voorwaarden.
- 4.3. Nadat de Bezoeker succesvol een Bezoekersaccount heeft aangemaakt, stuurt JuniorEvents de Bezoeker onverwijld daarvan via de e-mail een bevestiging.
- 4.4. De Bezoeker dient uiterst zorgvuldig om te gaan met – en is verantwoordelijk voor – de inloggegevens.
- 4.5. De Bezoeker is te allen tijde verantwoordelijk voor de wijze waarop gebruik wordt gemaakt van het Bezoekersaccount.
- 4.6. JuniorEvents is niet aansprakelijk voor het verlies van de door de Bezoeker toegepaste inloggegevens of voor ongeautoriseerd gebruik door een derde van het Bezoekersaccount.
- 4.7. JuniorEvents heeft geen contractuele relatie met de Bezoeker, behoudens het eventuele Bezoekersaccount dat de Bezoeker heeft aangemaakt. JuniorEvents

verleent geen diensten aan de Bezoeker en bemiddelt niet bij en faciliteert niet de totstandkoming van een overeenkomst tussen de Bezoeker en een Organisatie.

- 4.8. Indien de Bezoeker naar aanleiding van informatie op de Website het bedrijf en/of de website van een Organisatie bezoekt, contact opneemt met een Organisatie en/of een overeenkomst aangaat met een Organisatie, dan is dat volledig de eigen verantwoordelijkheid van de Bezoeker.
- 4.9. JuniorEvents is nimmer verantwoordelijk voor:
 - a. De mate van kindvriendelijkheid van een Organisatie;
 - b. De kwaliteit van producten, diensten en/of activiteiten van een Organisatie;
 - c. Informatie afkomstig van een Organisatie en/of die door een Organisatie op de Website is geplaatst.
- 4.10. Indien een Organisatie tekort is geschoten in de nakoming van haar verplichting jegens een Bezoeker, dan is JuniorEvents daarvoor niet aansprakelijk. In een dergelijk geval kan de Bezoeker de betreffende Organisatie daarvoor aansprakelijk stellen.

Artikel 5. Organisatieaccount en totstandkoming van de Overeenkomst

- 5.1. De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat de Organisatie een Organisatieaccount heeft aangemaakt en bij het aanmaken van het Organisatieaccount heeft gekozen voor het abonnement dat de Organisatie wenst af te nemen.
- 5.2. De Overeenkomst kan pas tot stand komen nadat de Organisatie heeft aangeklikt dat zij akkoord gaat met deze algemene voorwaarden.
- 5.3. Nadat het Organisatieaccount is aangemaakt en de Overeenkomst via de Website tot stand is gekomen, wordt via de e-mail een bevestiging naar de Organisatie gestuurd.
- 5.4. De Organisatie dient uiterst zorgvuldig om te gaan met – en is verantwoordelijk voor – de inloggegevens.
- 5.5. De Organisatie is te allen tijde verantwoordelijk voor de wijze waarop gebruik wordt gemaakt van het Organisatieaccount.
- 5.6. JuniorEvents is niet aansprakelijk voor het verlies van de door de Organisatie toegepaste inloggegevens of voor ongeautoriseerd gebruik door een derde van het Organisatieaccount.

- 5.7. Alle gegevens die de Organisatie bij het aanmaken van het Organisatieaccount aan JuniorEvents verstrekt dienen correct en volledig te zijn.
- 5.8. De Organisatie kan middels haar Organisatieaccount o.a.:
 - a. De afgenomen Advertentieruimte(s) vullen;
 - b. Haar bedrijfsgegevens inzien en aanpassen;
 - c. Haar facturen voor de Dienst inzien en downloaden.

Artikel 6. Looptijd, verlenging en opzegging van de Overeenkomst

- 6.1. De Overeenkomst die is aangegaan voor 1 maand (maandabonnement) wordt telkens stilzwijgend na het verstrijken van de looptijd met 1 maand verlengd, tenzij de Overeenkomst door een der partijen is opgezegd.
- 6.2. De Overeenkomst die is aangegaan voor 1 jaar (jaarabonnement) wordt telkens stilzwijgend na het verstrijken van de looptijd met 1 jaar verlengd, tenzij de Overeenkomst door een der partijen is opgezegd. De Organisatie ontvangt 2 maanden voorafgaand aan het einde van de looptijd een e-mail met de herinnering dat de Overeenkomst wordt verlengd, tenzij de Overeenkomst wordt opgezegd.
- 6.3. Opzegging dient tegen het einde van de looptijd van de Overeenkomst Schriftelijk (info@junioevents.nl) te geschieden en met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand.
- 6.4. Indien de Overeenkomst tussentijds door de Organisatie wordt beëindigd en/of de Organisatie haar Organisatieaccount verwijdert, dan blijft de betaalde vergoeding voor de Dienst verschuldigd en vindt geen restitutie plaats van de betaalde abonnementskosten.

Artikel 7. De Dienst

- 7.1. Nadat de Overeenkomst tot stand is gekomen, wordt de Organisatie opgenomen in de Bedrijvengids en kan de Organisatie gebruik maken van 1 Advertentieruimte.
- 7.2. JuniorEvents kan zonder aankondiging wijzigingen in elk onderdeel van de Website aanbrengen.
- 7.3. JuniorEvents garandeert niet dat het aangaan van de Overeenkomst leidt tot het door de Organisatie gewenste resultaat, zoals meer naamsbekendheid.
- 7.4. JuniorEvents kan besluiten te stoppen met de exploitatie van de Website en/of met het verlenen van de Dienst. De Organisatie wordt hiervan ruim van te voren, minimaal 1 maand, Schriftelijk in kennis gesteld. JuniorEvents is niet

aansprakelijk voor enige schade die de Organisatie lijdt doordat JuniorEvents stopt met de exploitatie van de Website en/of met de Dienst. De betaalde abonnementskosten worden naar verhouding van de duur van de Overeenkomst deels aan de Organisatie terugbetaald.

Artikel 8. Afname van extra Advertentieruimtes

8.1. Indien gewenst, kan de Organisatie gedurende de Overeenkomst middels haar Organisatieaccount meer Advertentieruimtes afnemen. Indien de Organisatie een extra Advertentieruimte afneemt, dan ontvangt de Organisatie daarvan middels de e-mail een bevestiging.

Artikel 9. Verantwoordelijkheden van de Organisatie

- 9.1. De Organisatie zal geen Content op de Website plaatsen die:
- a. In strijd is met nationale of internationale wetgeving;
 - b. In strijd is met de goede zeden of met de geest van handelen en gedragsregels die gelden op het internet;
 - c. De (intellectuele eigendoms)rechten van derden schendt;
 - d. Schade kan toebrengen aan, of kwetsend of discriminerend kan zijn ten opzichte van anderen, zoals beledigende, lasterlijke, agressieve, opruiende of pornografische uitingen;
 - e. Vertrouwelijk is en niet openbaar mag worden gemaakt;
 - f. Misleidend is.
 - g. Indruist tegen de kindvriendelijke waarden en visie van JuniorEvents.
- 9.2. Indien in de Content een merknaam of logo van een merk is opgenomen, dan garandeert de Organisatie dat zij gerechtigd is deze merknaam en/of het logo van het merk te gebruiken.
- 9.3. De Organisatie vrijwaart JuniorEvents voor alle aanspraken van derden, daaronder mede begrepen overheden, die verband houden met de Content. Deze vrijwaring brengt met zich mee dat de Organisatie op verzoek van JuniorEvents voor eigen rekening de verdediging in gerechtelijke en andere procedures waarin JuniorEvents door derden betrokken wordt op zich zal nemen of zal ondersteunen en dat de Organisatie alle schade en kosten zal vergoeden die samenhangen met zulke aanspraken van derden.
- 9.4. De Organisatie is verantwoordelijk voor het up-to-date houden van haar bedrijfsgegevens die zijn opgenomen in de Bedrijvengids.
- 9.5. De Content dient betrekking te hebben op het bedrijf van de Organisatie en/of op kindvriendelijke producten en/of diensten die de Organisatie levert en/of de kindvriendelijke activiteiten die de Organisatie aanbiedt.

- 9.6. De Organisatie dient ervoor zorg te dragen dat haar bedrijf binnen de Bedrijvengids wordt opgenomen in de juiste categorieën.
- 9.7. Indien de Organisatie in strijd handelt met haar verplichtingen jegens JuniorEvents die voortvloeien uit de Overeenkomst, deze algemene voorwaarden of wet- of regelgeving, in strijd handelt met de doelstelling van de Website of onrechtmatig jegens JuniorEvents handelt, dan:
- a. Is JuniorEvents gerechtigd de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten, de toegang tot het Organisatieaccount te blokkeren en de Content van de Website te verwijderen, zonder dat de Organisatie recht heeft op enige vorm van compensatie of op (gedeeltelijke) terugbetaling van de abonnementskosten. JuniorEvents stelt de Organisatie middels een Schriftelijke verklaring van dergelijke maatregelen in kennis;
 - b. Is de Organisatie aansprakelijk voor alle schade die JuniorEvents daardoor lijdt, waaronder reputatieschade.

Artikel 10. Tariefwijziging

- 10.1. JuniorEvents heeft het recht jaarlijks zijn tarieven aan te passen en het aangepaste tarief op de bestaande Overeenkomst van toepassing te verklaren. De Organisatie wordt Schriftelijk minimaal 2 maanden voorafgaand aan de inwerkingtreding van een tariefwijziging in kennis gesteld en van de datum waarop de tariefwijziging in werking treedt.

Artikel 11. Facturatie en betaling

- 11.1. De facturen worden via de e-mail naar de Organisatie gestuurd en de facturen zijn zichtbaar in het Organisatieaccount.
- 11.2. Betaling geschiedt middels automatische incasso.
- 11.3. Indien de automatische incasso niet kan worden uitgevoerd of wordt gestorneerd, dan stuurt JuniorEvents de Organisatie Schriftelijk een betalingsherinnering. Indien de Organisatie het verschuldigde bedrag niet betaalt binnen de betalingstermijn opgenomen in de betalingsherinnering, dan is de Organisatie in verzuim, is de Organisatie de wettelijke rente voor handelstransacties aan JuniorEvents verschuldigd en heeft JuniorEvents het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en de toegang tot het Organisatieaccount te blokkeren. Daarnaast komen alle kosten van invordering, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk, ten laste van de Organisatie. De buitengerechtigde incassokosten worden vastgesteld op 15% van de hoofdsom met een minimum van € 40,-.

- 11.4. Door de Organisatie gedane betalingen strekken steeds ter voldoening van, in de eerste plaats alle verschuldigde rente en kosten, en in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt de Organisatie dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
- 11.5. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de Organisatie, zullen de vorderingen van JuniorEvents onmiddellijk opeisbaar zijn.
- 11.6. Bezwaren over een factuur dienen, op straffe van verval van rechten, binnen 5 werkdagen na de factuurdatum Schriftelijk (per email: info@junioevents.nl) bij JuniorEvents te worden ingediend. Een dergelijk bezwaar schort de betalingsverplichting niet op.

Artikel 12. Klachten

- 12.1. Klachten over de Dienst dienen door de Organisatie op straffe van verval van rechten binnen 5 dagen na het zich voordoen van de omstandigheid waarop de klacht betrekking heeft Schriftelijk te worden gemeld aan JuniorEvents. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat JuniorEvents in staat is adequaat te reageren.
- 12.2. Klachten schorten de betalingsverplichting van de Organisatie niet op.
- 12.3. De aansprakelijkheid van JuniorEvents is te allen tijde beperkt tot hetgeen in artikel 13 is opgenomen.

Artikel 13. Aansprakelijkheid en verjaring

- 13.1. JuniorEvents kan niet gehouden worden tot het vergoeden van enige schade die een direct of indirect gevolg is van:
- Een gebeurtenis die in feite buiten zijn macht ligt en aldus niet aan zijn doen en/of laten kan worden toegeschreven, zoals o.a. omschreven in artikel 14 van deze algemene voorwaarden;
 - Enige daad of nalatigheid van de Organisatie.
- 13.2. JuniorEvents kan niet instaan voor de continue beschikbaarheid van de Dienst en voor de juistheid van al de op de Website voorkomende gegevens. De Website wordt aangeboden in zijn huidige staat en zoals beschikbaar, zonder enige uitdrukkelijke of stilzwijgende garantie van welke aard dan ook.
- 13.3. JuniorEvents doet ten aanzien van de Website zijn uiterste best om het gebruikersgemak, de kwaliteit en prestaties optimaal te waarborgen, maar garandeert niet dat de Dienst vrij is van storingen. De Organisatie erkent dat de Dienst onderbroken kan worden door diverse redenen. JuniorEvents is niet

aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit de tijdelijke onderbreking van de Dienst, indien de Organisatie (tijdelijk) geen gebruik kan maken van de Website of indien de Website (tijdelijk) offline staat.

- 13.4. JuniorEvents is niet aansprakelijk indien het resultaat voortvloeiende uit de afname van de Dienst niet voldoet aan de verwachtingen van de Organisatie.
- 13.5. JuniorEvents is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat JuniorEvents is uitgegaan van door de Organisatie verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
- 13.6. Indien een Bezoeker, al dan niet door informatie afkomstig van de Website, een overeenkomst met de Organisatie aangaat, dan is JuniorEvents niet verantwoordelijk voor het handelen en/of nalaten van de Bezoeker. JuniorEvents is geen partij bij de overeenkomst die tussen de Organisatie en een Bezoeker tot stand komt en heeft op geen enkele wijze een rol gespeeld bij de totstandkoming van deze overeenkomst. Komt de Bezoeker zijn verplichtingen jegens de Organisatie niet na, dan kan de Organisatie de Bezoeker daarvoor aansprakelijk stellen.
- 13.7. JuniorEvents is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste omzet, gemiste inkomsten, reputatieschade, gemiste besparingen, vertragingsschade, arbeidskosten, bedrijfsschade, stagnatieschade en opgelegde boetes of overige overheidssancties.
- 13.8. Indien ondanks het bepaalde in deze algemene voorwaarden toch enige aansprakelijkheid op JuniorEvents mocht rusten, dan is de aansprakelijkheid van JuniorEvents beperkt tot het bedrag dat de Organisatie betaald heeft voor de Dienst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft met een maximum van de abonnementskosten voor 1 jaar.
- 13.9. Elke rechtsvordering wegens een handelen en/of nalaten van JuniorEvents verjaart door verloop van 1 jaar nadat de Organisatie de schade heeft ontdekt of redelijkerwijze had kunnen ontdekken en in ieder geval na verloop van 1 jaar na het einde van de Overeenkomst.

Artikel 14. Overmacht

- 14.1. Onder overmacht wordt o.a. verstaan: belemmeringen door derden; staking; boycot; ransomware, cyberaanval en overige cybercriminaliteit; natuurramp; extreme weersomstandigheden; oproeren; rellen; oorlogen of oorlogsgevaaren; brand; diefstal; vernieling veroorzaakt door een derde; overstroming; wateroverlast; wijzigingen in wet- of regelgeving; overheidsmaatregelen;

internetstoring; storing in e-mailverkeer; storing of gebreken in de (online) diensten of software van een derde.

Artikel 15. Intellectuele eigendomsrechten

- 15.1. Elk intellectueel eigendomsrecht, waaronder auteursrecht, met betrekking tot de Website, foto's, afbeeldingen, tekeningen, teksten, merken, handelsnamen, huisstijl en logo's en waar het door JuniorEvents aan de Organisatie verstrekte gegevens betreft, verblijft bij JuniorEvents of bij zijn licentiegever. De Organisatie dient de intellectuele eigendomsrechten van JuniorEvents en van zijn licentiegevers te allen tijde te respecteren.

Artikel 16. Opschorting en ontbinding door JuniorEvents

- 16.1. JuniorEvents is bevoegd de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten of de Overeenkomst middels een Schriftelijke verklaring zonder de inachtneming van een opzegtermijn te ontbinden en zonder schadevergoeding verschuldigd te zijn, indien:
- a. De Organisatie haar verplichtingen jegens JuniorEvents niet of niet volledig nakomt;
 - b. Na het sluiten van de Overeenkomst JuniorEvents ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de Organisatie de verplichtingen niet zal nakomen;
 - c. De Organisatie in staat van faillissement wordt verklaard dan wel een aanvraag voor faillissement is gedaan;
 - d. De Organisatie voorlopige surseance van betaling wordt verleend dan wel een aanvraag voor surseance van betaling is gedaan;
 - e. De Organisatie geen kindvriendelijke missie (meer) heeft.
- 16.2. Voorts is JuniorEvents bevoegd de Overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevegd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.
- 16.3. Indien de Overeenkomst is beëindigd, dan heeft de Organisatie geen toegang meer tot haar Organisatieaccount, wordt de vermelding van de Organisatie in de Bedrijvengids verwijderd en worden de advertenties van de Organisatie verwijderd.

Artikel 17. Persoonsgegevens

- 17.1. JuniorEvents verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met de AVG. Voor meer informatie over de verwerking van persoonsgegevens kan het Privacy- en cookiebeleid van JuniorEvents worden geraadpleegd.

Artikel 18. Contact

- 18.1. Voor vragen over de Dienst of de Website kan op de volgende wijzen contact worden opgenomen met JuniorEvents:
- a. Via het e-mailadres: info@junioevents.nl;
 - b. Middels het contactformulier op de Website.

Artikel 19. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

- 19.1. Op deze algemene voorwaarden, op de Overeenkomst, op de Dienst en op alle rechtshandelingen tussen de Organisatie en JuniorEvents is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 19.2. Alle geschillen tussen de Organisatie en JuniorEvents zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar JuniorEvents gevestigd is.

EINDE ALGEMENE VOORWAARDEN VAN STICHTING JUNIOEVENTS